

Birštono gimnazija

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Kontrolės rezultatas:

Būsena	kontrolė	Aprašas	Lygis	Tipas	Išraiška	Duomenų ID	Paskutinis vykdymas	Dabartinis testas	Skirtumas	Leistinas nuokrypis
--------	----------	---------	-------	-------	----------	------------	---------------------	-------------------	-----------	---------------------

Vyriausioji buhalterė

Janė Čepienė

DIREKTORIUS
Alvydas
URBANAVIČIUS


Birštono gimnazija, 190024831, Kęstučio g. 29, Birštono m., Birštono sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147358234

D/L: 2025-02-26 08:57:32

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025 02 24 Nr. 8 - 02
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.776.920,60	2.756.407,71
I	Nematerialusis turtas		0,00	4,20
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	4,20
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.776.920,60	2.756.403,51
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2.256.414,31	2.367.279,79
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		55.681,67	46.323,30
II.6	Transporto priemonės		111.864,50	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		352.960,12	342.800,42
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		236.127,72	191.906,97
I	Atsargos	P08	392,24	373,50
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		392,24	373,50
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	21.544,81	8.900,95
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	207.195,54	180.917,63
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		207.195,54	180.917,63
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	6.995,13	1.714,89
	IŠ VISO TURTO:		3.013.048,32	2.948.314,68

(tęsinys kitame puslapyje)

Birštono gimnazija, 190024831, Kęstučio g. 29, Birštono m., Birštono sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.805.852,78	2.767.397,05
I	Iš valstybės biudžeto		1.527.264,00	1.536.004,70
II	Iš savivaldybės biudžeto		901.201,81	865.102,24
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		373.911,71	364.472,22
IV	Iš kitų šaltinių		3.475,26	1.817,89
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		207.195,54	180.917,63
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		40.328,45	40.567,41
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	40.328,45	40.567,41
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		166.867,09	140.350,22
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	34,10	105,38
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	166.832,99	140.244,84
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3.013.048,32	2.948.314,68

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Alvydas Urbanavičius

(vardas ir pavardė)

Janė Čepienė

(vardas ir pavardė)

Birštono gimnazija, 190024831, Kęstučio g. 29, Birštono m., Birštono sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358234
D/L: 2025-02-26 08:57:32

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2025 02 27 Nr. B-03
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.644.023,61	2.352.726,90
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.644.023,61	2.352.726,90
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.834.003,28	1.527.409,77
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		706.325,61	758.973,76
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		103.305,09	64.273,28
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		389,63	2.070,09
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-2.646.722,53	-2.355.457,40
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.169.147,25	-1.896.852,55
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-147.481,50	-154.915,54
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-66.601,17	-82.232,52
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.220,30	-353,75
V	TRANSPORTO		-38.521,65	-43.622,65
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-45.832,56	-8.844,87
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-32.822,86	-40.017,15
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-85.930,75	-86.776,88
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-59.164,49	-41.841,49
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-2.698,92	-2.730,50
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		2.698,92	2.730,50
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	5.397,84	5.729,92
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-2.698,92	-2.999,42
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Alvydas Urbanavičius
(vardas ir pavardė)

Janė Čepienė
(vardas ir pavardė)

Birštono gimnazija, 190024831, Kęstučio g. 29, Birštono m., Birštono sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358234
DL: 2025-02-26 08:57:32

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2025 02 27 Nr. 3-04
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		21.370,66	0,00	21.370,66	36.728,09	0,00	36.728,09
I	Iplaukos		2.523.829,47	0,00	2.523.829,47	2.225.642,39	0,00	2.225.642,39
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		2.507.874,98	0,00	2.507.874,98	2.211.091,52	0,00	2.211.091,52
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.714.549,85	0,00	1.714.549,85	1.456.591,87	0,00	1.456.591,87
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		690.908,35	0,00	690.908,35	732.435,46	0,00	732.435,46
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		100.369,78	0,00	100.369,78	21.075,91	0,00	21.075,91
I.1.4	Iš kitų šaltinių		2.047,00	0,00	2.047,00	988,28	0,00	988,28
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš parkelių		13.255,57	0,00	13.255,57	11.820,37	0,00	11.820,37
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		2.698,92	0,00	2.698,92	2.730,50	0,00	2.730,50
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-10.501,80	0,00	-10.501,80	-6.130,69	0,00	-6.130,69
II.1	Iš valstybės biudžetų							
II.2	Iš savivaldybių biudžetų							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		-10.141,44	0,00	-10.141,44	-5.729,92	0,00	-5.729,92
II.4	Iš kitų išteklių fondų							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-360,36	0,00	-360,36	-400,77	0,00	-400,77
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-2.491.957,01	0,00	-2.491.957,01	-2.182.783,61	0,00	-2.182.783,61
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.142.798,06	0,00	-2.142.798,06	-1.881.660,65	0,00	-1.881.660,65
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-77.354,35	0,00	-77.354,35	-91.419,94	0,00	-91.419,94
III.3	Komandiruočių		-1.220,30	0,00	-1.220,30	-362,21	0,00	-362,21
III.4	Transporto		-43.923,83	0,00	-43.923,83	-44.038,48	0,00	-44.038,48
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-30.917,55	0,00	-30.917,55	-8.774,87	0,00	-8.774,87
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-48.709,29	0,00	-48.709,29	-19.967,00	0,00	-19.967,00
III.8	Socialinių išmokų		-85.930,75	0,00	-85.930,75	-86.776,88	0,00	-86.776,88
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-61.102,88	0,00	-61.102,88	-49.783,58	0,00	-49.783,58
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(qšąnsy klāne puslapyje)

Birštono gimnazija, 190024831, Kęstučio g. 29, Birštono m., Birštono sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						9
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-164.665,45	0,00	-164.665,45	-85.553,94	-85.553,94
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-164.665,45	0,00	-164.665,45	-85.553,94	-85.553,94
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas						
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas						
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		148.575,03	0,00	148.575,03		
I	Iplaukos iš gautų paskolų						
II	Gautų paskolų grąžinimas						
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas						
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		148.575,03	0,00	148.575,03		
IV.1	IR valstybės biudžeto		80.521,29	0,00	80.521,29		
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		51.023,54	0,00	51.023,54		
IV.3	IR ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		17.030,20	0,00	17.030,20		
IV.4	IR kitų šaltinių						
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
VI	Gauti dalininko įnašai						
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI						
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		5.280,24	0,00	5.280,24	-48.825,85	-48.825,85
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.714,89		1.714,89	50.540,74	50.540,74
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		6.995,13		6.995,13	1.714,89	1.714,89

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Alvydas Urbanavičius
(vardas ir pavardė)
Janė Čepienė
(vardas ir pavardė)

Birštono gimnazija, 190024831, Kęstučio g. 29, Birštono m., Birštono sav.
 2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -214738234
 D/L: 2025-02-26 08:57:32

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2025-02-27 Nr. 03-05
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalinių kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalinių (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalinių (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktoriaus
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
 Vyriausioji buhalterė
 (vyriausiosios buhalterės (buhalterio), jeigu dirbama dužal (teisės aktais)

(parašas)
 (parašas)
 (parašas)

Alydas Urbanavičius
 (vardas ir pavardė)
 Janė Čepienė
 (vardas ir pavardė)



BIRŠTONO GIMNAZIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Kęstučio g. 29, 59210 Birštonas, tel. (8 319) 65 701, faks. (8 319) 65 701,
el. p. birstonogimnazija@gmail.com. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190024831

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2024 M. GRUODŽIO 31 D. RINKINIO

2025 m. vasario 27 d. Nr. B-01

I. BENDROJI DALIS

Birštono gimnazija, įmonės kodas 190024831, registracijos pažymėjimas išduotas 2007 m. vasario 21d. Nr. 101803 Valstybinės įmonės Registrų centro Kauno filialo, įsikūrusi adresu Kęstučio g. 29, Birštone.

Gimnazija yra biudžetinė įstaiga, kurios steigėjas Birštono savivaldybė.

Gimnazijoje vykdomos bendrojo lavinimo programos:

1. Pradinio ugdymo programa.
2. Pagrindinio ugdymo programa.
3. Vidurinio ugdymo programa.
4. Specialiojo ugdymo programa.
5. Adaptuota pagrindinio ugdymo programa.
6. Adaptuota vidurinio ugdymo programa.

Pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Gimnazija teikia pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.

Pradinio ugdymo paskirtis – suteikti asmeniui dorinės ir socialinės brandos pradmenis, kultūros, taip pat ir etninius pagrindus, elementarų raštingumą, padėti jam pasirengti mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

Pagrindinio ugdymo paskirtis – suteikti asmeniui dorines, sociokultūrines ir pilietinės brandos pagrindus, bendrąjį raštingumą, technologinio raštingumo pradmenis, ugdyti tautinį sąmoningumą, išsiugdyti siekimą ir gebėjimą apsispręsti, pasirinkti ir mokytis toliau.

Vidurinio ugdymo paskirtis – padėti asmeniui įgyti bendrąjį dalykinį sociokultūrinį, technologinį raštingumą, dorinę, tautinę ir pilietinę brandą, profesinės kompetencijos pradmenis. Vidurinis ugdymas įgyjamas baigus vidurinio ugdymo programą ir išlaikius brandos egzaminus.

Birštono gimnazija finansuojama iš Birštono savivaldybės ir valstybės biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos bei iš surinktųjų specialiųjų lėšų. Gimnazija yra įregistruota

paramos ir labdaros gavėja, todėl reikalingų veiklai lėšų surenka iš fizinių asmenų skiriamų 2% perskirstant gyventojų pajamų mokesčių.

Gimnazija neturi kontroliuojančių ar asocijuotųjų subjektų. (6 VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 3 priedas pridedamas).

Gimnazija filialų ir struktūrinių padalinių neturi.

Gimnazijos veikla užtikrinama Birštono savivaldybės bei valstybės skiriamu finansavimu.

2024 m. gruodžio 31 d. duomenimis gimnaziją lankė 517 mokiniai, yra 25 klasių komplektai, dirba 47 pedagogai.

Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2023 biudžetinius metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Rengiant šį ataskaitų rinkinį, reikšminga suma buvo laikoma tokia suma, kuri viršija 1 proc. gimnazijos turto t. y. 30130,48 Eur.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Gimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

2. Gimnazijos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas direktoriaus 2010 m. kovo mėn. 26d. įsakymu Nr. V-85.

3. Gimnazijos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

4. Gimnazijoje buhalterinė apskaita vedama naudojant „Edranos“ „excel“ programas. 2024 m. finansinės ataskaitos parengtos ūkinių operacijų ir įvykių apskaitai taikant kaupimo principą, vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. 2024 metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami ataskaitinio laikotarpio sąskaitų likučiai.

MINIMALIOS APSKAITOS POLITIKOS NUOSTATOS

NEMATERIALUSIS TURTA

5. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

6. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS

pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

7. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

8. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

9. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

10. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

11. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui gimnazija taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus direktoriaus įsakymu.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

12. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

13. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

14. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

15. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

16. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

17. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

18. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) arba produkcijos vienetų metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus direktoriaus įsakymu.

19. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

20. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai

pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina.

ATSARGOS

21. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
22. Gimnazijos bibliotekos fondas priskiriamas prie atsargų (ūkinis inventorių) ir tvarkomas pagal 8-ajame VSAFAS nustatytus metodus ir taisykles.
23. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
24. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas savikainą, gimnazija taiko konkrečių kainų būdą.
25. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

FINANSINIS TURTAS

26. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.
27. Gimnazijoje apskaitomas finansinis turtas yra trumpalaikis.
28. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:
 - 28.1. per vienerius metus gautinos sumos;
 - 28.2. pinigai ir jų ekvivalentai;
 - 28.3. kitas trumpalaikis finansinis turtas.

GAUTINOS SUMOS

29. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
30. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

31. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra

trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą.

FINANSAVIMO SUMOS

32. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

33. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

34. Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

35. Gimnazijos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

35.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

35.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

36. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

37. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

38. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

39. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

42. Gimnazijoje visi įsipareigojimai yra trumpalaikiai finansiniai ir skirstomi į:

39.1. pervedtinios sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;

39.2. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;

39.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

40. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

PAJAMOS

41. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

42. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius arba sukuriant subsąskaitas.

43. Pajamos už suteiktas paslaugas registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

SĄNAUDOS

44. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

45. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kurį jos buvo padarytos t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ame VSAFAS „Sąnaudos“.

46. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

INFORMACIJOS PAGAL SEGMENTUS PATEIKIMAS

47. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

48. Gimnazija turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – gimnazijos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliais gimnazijos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

49. Gimnazija turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

50. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią gimnazijos veiklos

dalį sudarančiam segmentui.

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
NEMATERIALUSIS TURTA

1. Gimnazija turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą ir kitas nematerialus turtas. Programinei įrangai ir kitam nematerialiam turtui yra nustatyta 3 metų tarnavimo laikas.

2. Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2024 m pagal nustatytą formą (pridedama). Gimnazijos nematerialaus turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

3. Gimnazijos kitas nematerialusis turtas (programinės įrangos) yra visiškai amortizuoti, tačiau dar naudojami veikloje, jų įsigijimo savikaina - 3517,99 Eur

Nurašyta nematerialiojo turto (programinės įrangos) -823,08 Eur. Mokymo programos pasenusios ir netinkamos naudoti.

4. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, turto, kuris nebenaudojamas gimnazijos veikloje, nėra.

5. Nematerialaus turto likutinė vertė lyginant su praėjusiu laikotarpiu nepasikeitė ir lygi 0.

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTA

5. Ilgalaikio materialaus turto apskaitos politika nustatyta „Ilgalaikis materialus turtas“.

6. Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialaus turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai, kiti statiniai	100
2.	Baldai ir biuro įranga:	
2.1.	Baldai	12
2.2.	Kompiuteriai ir jų įranga.	7
2.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės.	8
2.4.	Kita biuro įranga.	10
3.	Transporto priemonės:	
3.1.	Lengvieji automobiliai.	10
3.2.	Mokykliniai autobusai.	7
4.	Mašinos ir įrenginiai:	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai.	25
4.2.	Apsaugos įranga.	10
4.3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5
4.4.	Radaro ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įranga.	15

7. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta „Ilgalaikis materialus turtas“ priedas (pridedama). 4 pastaba

Palyginti su praėjusiais ataskaitiniais metais ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė padidėjo 20517,09 Eur. Įsigyta turto -190924,11 Eur. (įsigyta vadovėlių už 28611,71 Eur., kompiuterinės įrangos-27099,74 Eur, mašinos ir įrengimai- 18411,36 Eur, kito ilgalaikio materialaus turto -4936,80 Eur . Transporto priemonės -111864,50 Eur.Neatlygintinai gauta turto– 26258,66 Eur.

Nurašyta turto , kuris buvo nenaudojamas arba netinkamas naudoti ir pilnai nusidėvėjęs per 2024 m. -30859,85 Eur. Pagal 12-ojo VSAFAS ilgalaikio materialiojo turto pakeitimus iki 500 Eur turtas perkeltas į nebalansinę sąskaitą (ūkinis inventorių) -20614,28 Eur

Birštono gimnazijoje 2024 12 31 nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos lyginant su 2023 m. sumažėjo 7434,04 Eur.

8. Gimnazijoje yra materialaus ilgalaikio turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje.

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	IMT įsigijimo savikaina Eur.
1.	Baldai	34650,02
2.	Kita biuro įranga	796,00
3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	48150,34
4.	Kompiuterinė įranga	84452,83
5.	Transportas	137759,62

TRUMPALAIKIS TURTAS

10. Medžiagų ir žaliavų ir ūkio inventoriaus grupei priskiriama:

- Medžiagos (degalai, kanceliarinės prekės, remonto medžiagos ir atsarginės dalys. Ataskaitoje pateiktą sumą (įsigijimo savikaina) : degalų (dizelino likutis automobilių bakuose) – 392,24 Eur. , „Atsargos“ priedas pridedamas).
- Ūkinis inventorių. Gautas ūkinis inventorių išduotas naudojimui ir apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje .Gimnazijos veikloje naudojamo ūkinio inventoriaus vertė -259432,90 Eur

IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

11. Išankstinis apmokėjimas tiekėjams – 12443,86 Eur. iš jų : UAB „Fleet Unon“ už dyzeliną -5136,79 Eur., AB Energijos skirstymo operatorius“ už elektrą -820,82 Eur UAB Birštono šiluma“- 4321,23 Eur „,UAB Ignitis -118,32 Eur. -už elektrą,, UAB Edukaciniai turinio sprendimai“ -137,20 Eur, už vadovėlius .K. Mickevičiaus leidykla „Briedis“-19,50 Eur už

vadovėlius, UAB „Baltos lankos „Klett“-1890,00 Eur . už vadovėlius. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ . 9 pastaba

- Kitų ateinančių laikotarpių sąnaudos -9100,95 Eur. UAB „Ateities pamoka“ -5529,30 Eur. mokomosios priemonės programos paslaugos... UAB Teisės aktų žinios -58,00 Eur - teisės aktų žinių elektroninė prenumerata . AB Lietuvos draudimas“-783,13 Eur automobilių ir pastatų draudimas. . AAS BTA „Baltic Insurance company“ -1616,23 Eur.- transporto priemonių draudimas. UAB „Teisės aktų gidas“ 98,70 Eur. teisės aktų elektroninė prenumerata. .Ergo insurance SE - 756,59 Eur. – transporto priemonės draudimas priemonės draudimas. .ADB Gjensidige“ 259,00 Eur. – TOO9 asmens draudimas juridiniams asmenims.

PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS

12. Sukauptas gautinas sumas sudaro:

- sukauptas atostogų rezervas ir įmokos soc. draudimo – 166832,99 Eur. atidėjiniai ir soc. draudimo įmokos-40362,55 Eur.- ir Kreditorinis įsiskolinimas -34,10 Eur. Birštono savivaldybės administracija - 24,00 Eur. už komunalinių atliekų surinkimą. UAB „Skirlita“ -10,10 Eur. už transporto priemonės tech. apžiūrą. 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas (pridedama).10 pastaba

PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

13. Pinigų likutis banko sąskaitoje iš kitų šaltinių 2% 3475,26 Eur.. ES projekto Erasmus+ -3519,87 Eur. „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ priedas (pridedama).11 pastaba

FINANSAVIMO SUMOS

14. Finansavimo sumos pagal šaltinį , tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį yra detalizuojamos „Finansavimo sumos“ priedai (pridedama). 12 pastaba

2024 m finansavimo sumos iš valstybės biudžeto – 1795071,14 Eur.

- mokymo lėšos -1645700,00 Eur.
- socialinė parama (nemokamas maitinimas) -56930,83 Eur.
- nacionalinė švietimo agentūra – 8729,84 Eur.
- pedagogų optimizavimui -1785,00 Eur.
- transporto priemonės įsigijimui -68000,00 Eur
- karjeros specialistų tinklo vystymui -12969,00 Eur
- projekto „Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais bendrojo ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas“- 956,47 Eur.

finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto -741931,89 Eur.

- švietimo veikla (kitos reikmės) -534070,00 Eur.
- socialinei paramai (mokinių pavėžėjimas) -139906,00 Eur.
- nemokamo maitinimo antkainio dengimas -10948,25 Eur.
- mokymo lėšos(švietimo pagalba)- 37678,64 Eur
- papildomų pedagogų (matematikos, lietuvių ir fizinio ugdymo išlaikymui)-18629,00 Eur
- užimtumo programa „ilsiuosi , tyrinėju, atrandu“ -700,00 Eur.

finansavimas iš kitų šaltinių -2047,00 Eur.

- Iš VMI 2 procentai parama -2047,00 Eur.

finansavimo sumos iš Europos sąjungos biudžeto- 117399,26 Eur.

- Projektas „Tūkstantmečio mokykla „ -68766,96 Eur.
- Projektas „Erasmus+“ -8522,40 Eur.
- Projektas „Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas -6334,60 Eur.
- Projektas „Kokybės krepšelis“ -13030,20 Eur.
- Projektas „Galimybės mokykla“ 16090,42 Eur.

ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Įsipareigojimai tai ilgalaikiai atidėjiniai -40328,45 Eur., „Finansinis turtas finansiniai įsipareigojimai“ priedai (pridedama) 15 pastaba. „Mokėtinų sumų tiekėjams – 34,10 Eur .ir sukauptos mokėtinų sumos – atostogų rezervas -166832,99 Eur. ir „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ priedai (pridedami).17 pastaba

GRYNASIS TURTA

16. Gimnazijos grynasis paviršius – suma, kuri liko iš ataskaitinio laikotarpio pajamų atėmus visas to ataskaitinio laikotarpio sąnaudas. Grynojo turto – nėra. . „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ priedas (pridedama).

KITOS VEIKLOS PAJAMOS

17. Informacija apie kitos veiklos pajamas pateikiama pagal 10-ojo VSAFAS „Kitos veiklos pajamos „ 3 priede nustatytą formą Lyginant su praėjusiu laikotarpiu , kitos veiklos pajamos sumažėjo – 332,08 Eur. iš nuomos gauta per ataskaitinį laikotarpį -5397,84 Eur. 21 pastaba.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

18. Birštono gimnazijos pagrindinės veiklos pajamos ir pagrindinės veiklos sąnaudos detalizuojamos „Veiklos rezultatų ataskaitoje“ priedas (pridedama).2 pastaba.

Birštono gimnazijoje 2024 m. gruodžio 31 d darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos lyginant su 2023 metais padidėjo -272294,70 Eur

2024 m atostogų rezervą lyginant su praėjusiu laikotarpiu padidėjo- 26516,87 Eur. 22 pastaba .

2024 m atidėjinius lyginant su praėjusių metų laikotarpiu sumažėjo – 238,96 Eur

Komandiruočių sąnaudos padidėjo- 866,55 Eur. palyginus su 2024 m.

Sunaudotų ir parduotų atsargų sąnaudos palyginus 2024 .m su 2023 m sumažėjo - 7194,29 Eur.. Nemokamai gautas ūkinis inventorių ir atsargos -1437,52 Eur

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos sumažėjo palyginant 2024 m . su 2023 m.- 15631,35 Eur.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos padidėjo palyginant 2024 m. su 2023 m. -36987,69 Eur dėl projekto „Tūkstantmečio mokykla“.

Transporto sąnaudos sumažėjo palyginant 2024 m. su 2023 m.- 5101,00 Eur., mažiau automobilių remonto sąnaudų.

Kitų paslaugų sąnaudos padidėjo palyginant 2024 m su 2023 m.. -17323,00 Eur, dėl daugiau patirtų paslaugų sąnaudų.

Socialinės išmokos sumažėjo palyginus 2024 m. su 2023 m – 846,13 Eur. dėl mažesnio skaičiaus mokinių nemokamo maitinimo , taip pat dėl mažesnio skaičiaus pirktų pravažiavimo bilietų.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

19. Pinigų srautų ataskaita detalizuojama „Pinigų srautų ataskaita“ priedas (pridedama). 2 pastaba.

Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti gimnazijos veiklą, finansinių ataskaitų sudarymo dieną, nėra.

Direktorius



Alvydas Urbanavičius

Vyriausioji buhalterė



Janė Čepienė