

BUDĖJIMO ORGANIZAVIMO BIRŠTONO GIMNAZIJOJE TVARKA

1. Moksleivių ir mokytojų budėjimą organizuoja ir koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
2. Mokykloje budi 7 – 8 ir I- II klasių mokiniai .
3. Kiekviena klasė budi po savaitę pagal sudarytą tvarkaraštį, budėjimas pradedamas pirmadienį nuo 8.45 val.
4. Mokykloje yra 8 budėjimo postai:
 - Priestate:
 - I aukštas
 - II aukštas
 - III aukštas
 - Senas pastatas:
 - I aukštas
 - II aukšto foje
 - II aukštas
 - III aukštas
 - Valgykloje budi po 2, 3, 4 ir 5 pamokų
5. Už tvarką mokykloje budėjimo metu atsako budinčios klasės auklėtojas ir budintieji mokiniai bei mokytojai. Apie netvarką tuoj pat praneša mokyklos direktoriui ar direktoriaus pavaduotojai .
6. Mokytojai budi pagal pusmečiui sudarytą budėjimo grafiką.
7. Budintis mokytojas ir mokinys privalo nešioti skiriamąjį ženklą (kortelę, kurioje kompiuteriu užrašytas budėjimo postas ir asmens vardas)
8. Budinčiosios klasės budėjimo grafikas, kurį sudaro budinčiosios klasės vyr. budintis mokinys, konsultuojamas klasės auklėtojo, kiekvieną pirmadienį iškabinamas mokytojų kambaryje ir vestibulyje. Budi klasės po savaitę.
9. Klasės auklėtojas(-a) skiria vyr. budintį moksleivį.
10. Vyr. budintis paskirsto budinčiuosius į postus, pakeičia tą dieną į postą neatvykusius budinčius mokinius, stebi budėjimą ir žymisi pastabas, kurias pasibaigus budėjimui išsako klasės auklėtojui, esant reikalui - ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui.
11. Budinčiojo pareigos:
 - Pastebėti ir informuoti apie bet kokią tvarkos pažeidimą, neatitinkantį vidaus darbo tvarkos ir kultūringo elgesio taisyklių;
 - prižiūrėti, kad mokiniai nešiukšlintų laiptinėse, koridoriuose, vestibuliuose, valgykloje nelaistytų vandens, nemėtytų sniego, laikytųsi kitų saugaus elgesio taisyklių;
 - reikalauti, kad mokiniai elgtųsi drausmingai, nelakstytų koridoriais ir nesėdėtų ant palangių;
 - prižiūrėti, kad mokiniai negadintų mokyklos turto, nespardytų sienų, durų, šiukšliadėžių, nedaužytų langų, unitazų, santechninių įrengimų apšvietimo lempų, jungtukų, neaprašinėtų sienų, palangių;
 - iškilus konfliktui, budintys mokiniai nedelsiant turi informuoti budintį mokytoją, o mokytojas – mokyklos administraciją;
 - pastebėjus mokykloje pamokų ar pertraukų metu pašalinius asmenis apie tai pranešti mokyklos administracijai.
 - perduoti budėjimą penktadienį po 5-ių arba po 6-ių pamokų, perdavimo metu dalyvauja budėjusios klasės auklėtojas ir vyr.budintis, bei direktorės pavaduotoja ugdymui.
12. Budinčiosios klasės teisės:
 - Budinti klasė turi teisę bet koku metu kreiptis į budintį mokytoją, mokyklos administraciją, teikti pasiūlymus budėjimui gerinti.

- Budėjimo rezultatai aptariami kas savaitę. Už gerą budėjimą, pasibaigus mokslo metams, I vietą laimėjusiai klasei skiriamas paskatinimas: nemokama 1 d. ekskursija pasirinktu maršrutu Lietuvoje.

13. Jei budinti klasė budėjo nepatenkinamai, jai gali būti skirta nuobauda – papildoma budėjimo diena ar savaitė.

14. Mokytojų ir mokinių budėjimas šventiniuose renginiuose, vakarėliuose, diskotekose organizuojamos pagal atskirą direktoriaus įsakymu patvirtintą grafiką ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki renginio.

15. Budėjimui šventiniuose renginiuose, vakarėliuose ir diskotekose gali būti pasitelkiami mokinių tėvai ar globėjai.

16. Budintys šiuose renginiuose privalo saugoti tvarką, neleisti svaigalų (narkotinių ir psichotropinių medžiagų) vartojimo, rūkymo, nepadarius elgesio, kilus rimtam konfliktui – iškviesti policiją.

BUDĖJIMO VERTINIMO KRITERIJAI

Pastabos budinčiam mokiniui rašomos, jei :

1. nesilaiko mokinio taisyklių, budinčiojo taisyklių;
2. ne laiku pradėtas ar baigtas budėjimas.

Budinčiajam mokytojui:

1. laiku pradėtas ir baigtas budėjimas
2. operatyvumas įvykio metu
3. objektyvus budinčių mokinių įvertinimas, vadovaujantis budėjimo vertinimo kriterijais ir nurodymais (budėjimo vertinimo formoje), mokytojo budėjimo dieną arba sekančią dieną iki 9:00 val.. Neužpildžius budėjimo vertinimo laiku, vėliau užpildyti galimybės neturi.
4. esant poreikiui, suderinus su budinčiais mokiniiais, trumpam galima pasitraukti iš posto, informavus juos apie atsitraukimo trukmę ir galimybę susisiekti su budinčiu mokytoju esant reikalui.

Budinti klasę privalo:

1. pasiskirstyti į postus mokyklos koridoriuose;
2. turėti skiriamuosius ženklus;
3. savo poste palaikyti švarą, tvarką, stebėti ir nedelsiant įspėti budintį pedagogą ar mokyklos administracijos atstovą apie mokinio elgesio taisyklių pažeidimus, kitas netvarkos apraiškas, nelaimės.